

**مرحله ۱ -** پس از تایپ متن نامه روی صفحه کلیک راست کرده و یکی از گزینه های درج امضا را انتخاب کنید

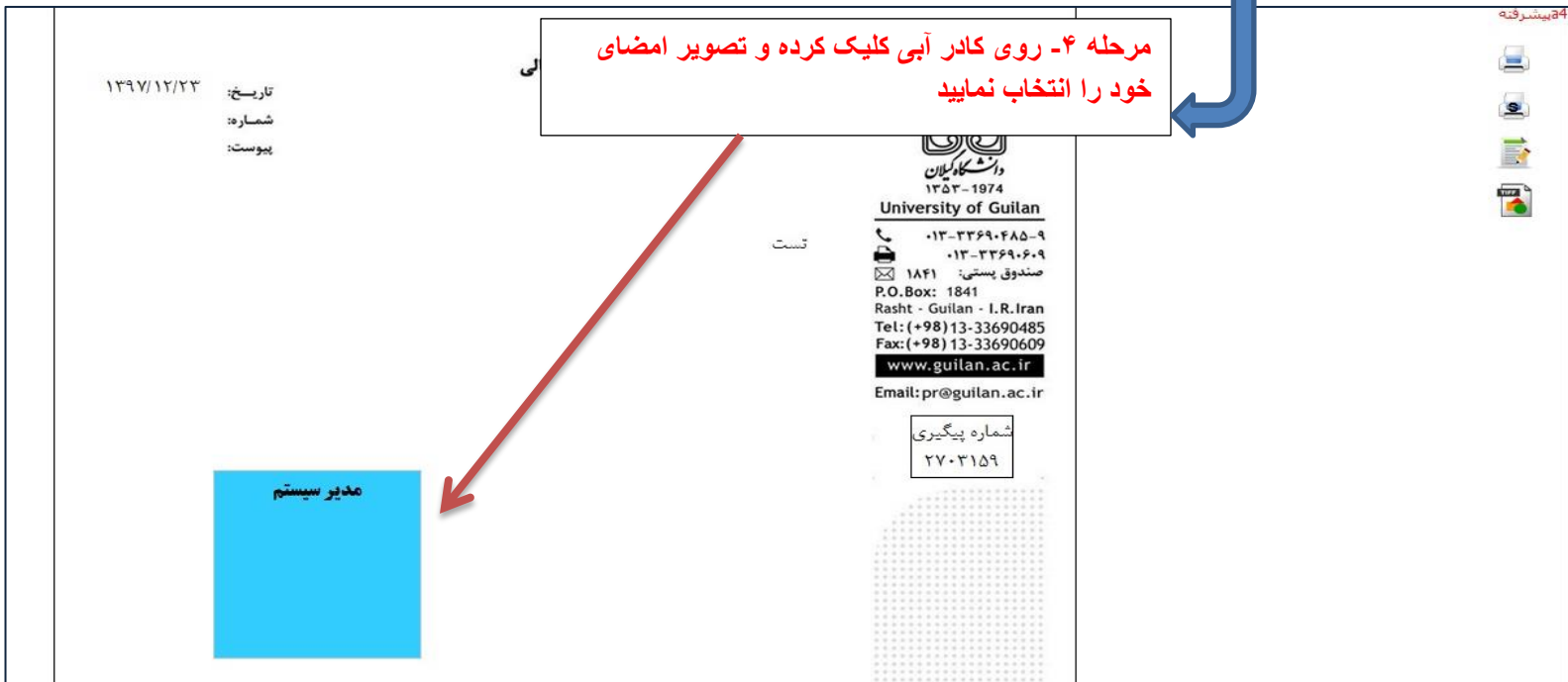
**مرحله ۲ -** دکمه ذخیره را انتخاب کنید .

**مرحله ۳ -** پس از ذخیره نامه گزینه پیش نمایش را انتخاب نمایید

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

درج امضاء  
امضاء خودم  
درج امضاء  
امضاء خودم  
افزودن گیرندگان  
افزودن رونوشت

University of Guilan  
۱۳۵۳-۱۹۷۴  
۰۱۳-۳۳۶۹۰۴۸۵-۹  
۰۱۳-۳۳۶۹۰۶۰۹  
صندوق پستی: ۱۸۴۱  
P.O.Box: 1841  
Rasht - Guilan - I.R.Iran  
Tel: (+98) 13-33690485  
Fax: (+98) 13-33690609  
www.guilan.ac.ir  
Email: pr@guilan.ac.ir



**مرحله ۴ -** روی کادر آبی کلیک کرده و تصویر امضای خود را انتخاب نمایید

تاریخ: ۱۳۹۷/۱۲/۲۳  
شماره:  
پیوست:

تست

University of Guilan  
۱۳۵۳-۱۹۷۴  
۰۱۳-۳۳۶۹۰۴۸۵-۹  
۰۱۳-۳۳۶۹۰۶۰۹  
صندوق پستی: ۱۸۴۱  
P.O.Box: 1841  
Rasht - Guilan - I.R.Iran  
Tel: (+98) 13-33690485  
Fax: (+98) 13-33690609  
www.guilan.ac.ir  
Email: pr@guilan.ac.ir

شماره پیگیری  
۲۷۰۳۱۵۹

مدیر سیستم